



ПРАВИЛНИК **за дейността на Комисията по етика** **в ОУ „Васил Левски“**

Раздел I Общи положения

Чл.1 Този правилник урежда:

1. Реда за събиране на информация и/или приемане на жалби.
2. Срокове за разглеждане и отговор на жалби.
3. Ред за налагане на санкции на виновно проявеното лице.

Чл.2 Комисията е независим орган, който е създаден да следи за спазването на Етичния кодекс на училищната общност в ОУ "Васил Левски", утвърден на заседание на ПС с Протокол №1/26.09.2019г.

Чл.3 Дейността на Комисията се осъществява според стандартите на етично поведение на работещите с деца специалисти в сферата на образованието и регламентира етичните правила, които следва да се прилагат при изпълнение на служебните задължения и при конфликт на интереси, подчинява се на общи норми на поведение.

Раздел II Състав и функции на Комисията

Чл.4 (1) Членовете на Комисията се избират от ПС за срок от 3 години.

(2) Комисията се избира в срок до един месец след утвърждаване на Етичния кодекс от ПС.

Чл.5 (1) Членовете на Комисията са длъжни да присъстват на заседанията, да познават документацията и да участват в обсъжданията, както и да пазят в тайна всички факти и обстоятелства, станали им известни по време на осъществяване на дейността на Комисията.

(2) Членовете имат право да правят предложения за дневния ред на заседанията на Комисията и да поставят на обсъждане важни етични проблеми.

Чл.6 Комисията разглежда жалби, свързани със спазването на Етичния кодекс на училищната общност в ОУ „Васил Левски“.

Раздел III. Процедурни правила на Комисията

Чл. 7. Всеки член на Комисията при разглеждане на нарушенията се ръководи само от своето вътрешно убеждение, основано на обективно, всестранно и пълно изследване на фактите и обстоятелствата на нарушението.

Чл. 8. Комисията по етика:

1. Не трябва да прави публични изявления, които съдържат индикации относно бъдещи решения по предстоящи за разглеждане проблеми.
2. Трябва да се придържа към изискването за конфиденциалност на дискусиите.
3. Да не разгласява информация, представляваща служебна тайна.

Участието на външни лица при разглеждане на нарушенията се допуска, когато е необходимо.

Чл. 9. Не се разгласяват без разрешение на Комисията сведения или обстоятелства, станали известни при заседанията на Комисията.

Чл. 10. Всеки се смята за невинен в нарушенията на Етичния кодекс до установяване на противното с решение на Комисията.

Чл. 11. Комисията основава своите решения върху доказателствата, които нейните членове лично са събрали и проверили по съответния ред.

Чл. 12. Лицето, срещу което има постъпил сигнал в Комисията има следните права:

1. да бъде уведомено, че срещу него има постъпил сигнал;
2. да се запознае с постъпилния сигнал;
3. да посочва нови доказателства;
4. да прави искания, бележки и възражения.

Раздел IV. Доказване на нарушенията

Чл. 13. Всяко нарушение на Етичния кодекс на училищната общност в ОУ „Васил Левски” подлежи на доказване по съответния ред.

Чл. 14. Комисията събира и разглежда всички доказателства относно подадения сигнал.

Раздел V. Процедура по разглеждане на постъпили сигнали или жалби.

Чл. 15. (1) Разглеждането на нарушението на Етичния кодекс на училищната общност в ОУ „Васил Левски” започва при постъпил сигнал или жалба.

(2) Всеки заинтересован член на училищната общност- учител, служител, ученик, родител, пострадал вследствие на извършеното нарушение на Етичния кодекс има право да подаде жалба до Комисията по етика.

Чл. 16. Всички жалби се въвеждат в регистър.

Чл. 17. Не се започва разглеждане на случая, а започналото разглеждане се прекратява, когато:

1. случаят не е от компетентността на Комисията;
2. случаят не съставя нарушение;
3. по същият случай има влязло в сила решение.

Раздел V. Заседания на Комисията

Чл. 18. Заседанията на Комисията са при закрити врата.

Чл. 19. Те са редовни, ако на тях присъстват 2/3 от членовете ѝ.

Чл. 20. За всяко заседание се води протокол, включващ:

1. Място, дата и продължителност на заседанието;
2. Присъстващи лица;

3. Дневен ред;

4. Постъпили жалби, молби и казуси и решения взети по тях.

Чл. 21. (1) На заседанията по решение на Комисията могат да присъстват и лица, имащи отношение по случая.

(2) Жалбите може да бъдат разглеждани на заседание на Комисията само на база писмен материал, без присъствие на заинтересовани лица.

Чл. 22. (1) Комисията по етика се произнася с мотивирано становище до тримесечен срок от постъпване на сигнал, свързан със спазването на Етичния кодекс.

(2) Непроизнасянето в срок се смята за мълчалив отказ за налагане на санкция.

Чл. 23. Комисията изпраща препис от решението си за всеки конкретен случай до Директора на ОУ „Васил Левски” и до заинтересованите лица.

Чл. 24. Констатираните от Комисията нарушения на Етичния кодекс се вземат предвид при формиране на оценката при атестирането на съответните лица.

Раздел VI. Документация и архив

Чл. 25. Комисията разработва и съхранява следната документация:

1. Списък на членовете на Комисията.
2. Правилник за работата на Комисията.
3. Протоколи от заседанията на Комисията.
4. Архив.

Чл. 26. Комисията взема мерки за гарантиране на поверителността на документацията и не я предоставя на трети лица.

Раздел VII. Заключителни разпоредби

Чл. 27. В началото на всяка учебна година Комисията по етика запознава срещу подпис новопостъпилите учители и служители в ОУ „Васил Левски” с Етичния кодекс на училищната общност.

Чл. 28. Комисията е длъжна да отчете дейността си веднъж годишно пред Педагогическия съвет на ОУ „Васил Левски”.

Чл. 29. Изменение и допълнение в този Правилник се извършват по реда на неговото приемане.

Чл. 30. Настоящият Правилник е приет от Комисията по етика на 26.09.2019 г. (Протокол № 1) и е утвърден с Решение на Педагогическия съвет с Протокол № 1/ 26.09.2019г и влиза в сила от деня на приемането му.